

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профкома
МБДОУ «Детский сад № 253» г.о. Самара
И.В. Фролова



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 253»
г.о. Самара
В.В.Коротких

ПОЛОЖЕНИЕ о группе кратковременного пребывания детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и деятельности группы кратковременного пребывания (далее по тексту – ГКП), организованной при муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 253» городского округа Самара, для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.2. Настоящее Положение о группе кратковременного пребывания разработано в соответствии с Законом РФ от 27.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных слоев населения» (31 января 2008 г. №03-133), письмом Минобразования России от 31.07.2000 №271/23-16 «Организационное и программно – методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации» и регламентирует деятельность ГКП кратковременного пребывания для детей в возрасте от 3 до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные организации.

1.3. ГКП открывается на основании приказа заведующего ДОУ при наличии необходимых условий в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13, соблюдении правил противопожарной безопасности, кадрового и материально – технического обеспечения.

1.4. ГКП при МБДОУ «Детский сад № 253» городского округа Самара организуется с целью наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, создания условий для оказания помощи семьям, воспитывающим детей, оказания медико-психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), не имеющим возможности регулярно общаться со специалистами МБДОУ «Детский сад № 253» городского округа Самара, для осуществления всестороннего и гармоничного развития ребенка и подготовке его к адаптационному периоду в детском саду.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.7. Основными задачами ГКП детей дошкольного возраста являются:

- наиболее полное удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей ДОУ;
- осуществление преемственности и плавного перехода от воспитания детей в условиях семьи к воспитанию в детском саду;

- содействие всестороннему развитию детей раннего дошкольного возраста, их ранней социализации, позволяющей обеспечить успешную адаптацию ребенка к условиям дошкольного учреждения;
- повышение педагогической компетентности родителей в вопросах воспитания и развития детей;
- развитие познавательной сферы детей, соответствующее возрасту; расширение кругозора, усвоение общественно выработанных способов использования предметов окружающего мира;
- взаимодействие с родителями с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям, по созданию необходимых условий для воспитания и полноценного развития ребенка, реализации заложенного в нем индивидуального потенциала, активного вхождения в окружающий мир взрослых и сверстников;
- оказание консультативной помощи в вопросах воспитания детей;
- организация периода адаптации ребенка к детскому саду;
- формирование у детей адекватных возрасту способов и средств общения со взрослыми и сверстниками;
- налаживание гуманных, доброжелательных отношений между детьми;
- эмоциональное благополучие и учет индивидуальных возможностей детей;
- развитие психических процессов (восприятия, внимания, памяти, мышления).

2. Организация деятельности группы кратковременного пребывания детей

2.1. ГКП открывается по приказу заведующего МБДОУ «Детский сад № 253» городского округа Самара.

2.2. В ГКП зачисляются дети дошкольного возраста, не посещающие ДОУ, родители которых хотели бы получать компетентную помощь по вопросам подготовки детей к адаптационному периоду.

2.3. Комплектование ГКП осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципам.

2.4. Наполняемость ГКП зависит от запроса родителей (законных представителей), уровня развития и индивидуальных особенностей детей, не посещающих детский сад, и может составлять от 10 до 15 человек. Режим работы групп: с 08-30 час. до 11-30 час. (три часа в день).

2.5. Зачисление детей в группу кратковременного пребывания производится на основании личного заявления родителей (законных представителей), при предъявлении заведующему ДОУ документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) детей, медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для посещения детьми ДОУ.

2.6. Взаимоотношения между МБДОУ «Детский сад № 253» городского округа Самара и родителями регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

2.7. Питание, дневной сон детей, посещающих группу кратковременного пребывания, не организуется.

2.8. Группы кратковременного пребывания создаются на учебный год.

2.9. Посещение ребенком ГКП в ДОУ не дает преимущественного права перевода в группы для полного дня пребывания.

2.10. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и НОД с детьми строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, воспитателя, педагога-психолога,

инструктора по физической культуре, музыкального руководителя. И может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Количество специалистов, привлеченных к работе в ГКП, определяется, исходя из кадрового состава ДОО с учетом основной нагрузки и должностных обязанностей.

2.12. Деятельность групп может быть прекращена по инициативе образовательного учреждения в связи с отсутствием социального заказа населения на данные ГКП.

2.13. Допускается вариативность комбинаций видов групп КП в зависимости от услуг и организационных форм работы групп КП на основе социального заказа родителей (законных представителей).

2.14. Образовательное учреждение, имеющее в своем составе группы кратковременного пребывания, несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастным и психофизиологическим возможностям детей.

2.15. Медицинское обслуживание детей в группах КП обеспечивается штатным или специально закрепленным органами здравоохранения за образовательным учреждением медицинским персоналом, который наряду с администрацией несет персональную ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

3. Содержание деятельности групп

3.1. Содержание деятельности групп, включает в себя два направления: образовательное и консультативное и определяется психолого-возрастными особенностями детей дошкольного возраста, запросами родителей.

3.2. Образовательная деятельность групп определяется федеральным государственным образовательным стандартом в дошкольном образовании, образовательной программой «Основная общеобразовательная программа МБДОУ «Детский сад № 253» городского округа Самара.

3.3. В случае выявления возможных отклонений в развитии ребёнка проводится его психолого – педагогическое диагностическое обследование, основанное на принципах:

- индивидуально-дифференцированного подхода;
- учета возрастных особенностей развития ребенка;
- конфиденциальности (специалисты, работающие в группе, несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, полученной в процессе обследования ребёнка, анкетирования и беседы с родителями (законными представителями);
- открытости (обследование проводится в присутствии родителей (законных представителей) или с их письменного согласия.
- доступности (результаты обследования и заключение доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия).

3.4. Содержание консультативной деятельности реализуется в соответствии с основными вопросами воспитания, обучения и развития ребенка раннего и дошкольного возраста, запросами родителей и реализуется в различных формах:

- взаимосвязь с родителями (законными представителями) воспитанников, единство совместного воспитания;
- семейное консультирование в сочетании с индивидуальными занятиями ребенка со специалистом;
- социальные гарантии, предусмотренные действующим законодательством;
- консультации с использованием различных игр, тренингов, видео просмотров разных видов детской деятельности;

- консультирование на сайте дошкольного учреждения;
- консультации - практикумы для родителей (законных представителей);
- презентации предметно-развивающей среды, созданной в детском саду.

4. Участники образовательного процесса групп, их права и обязанности

- 4.1. Участниками образовательного процесса групп являются: воспитанники, родители (законные представители), психолог и воспитатели дошкольного учреждения.
- 4.2. Все специалисты, осуществляющие деятельность в условиях ГКП, должны иметь документ на соответствие преподаваемой методике или документ на право проведения медицинских и оздоровительных услуг, документ об аттестации и медицинскую книжку.
- 4.3. Взаимоотношения между детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором на оказание образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

5. Финансирование деятельности

- 5.1. За посещение ГКП кратковременного пребывания с родителей (законных представителей) взимается родительская плата в сумме 180 рублей в день.
- 5.2. Оплата деятельности воспитателей, работающих с группой кратковременного пребывания, осуществляется в соответствии с расчетом по платным услугам.
- 5.3. Документация ГКП кратковременного пребывания:
- договор с родителями (законными представителями) на оказание образовательной услуги;
 - заявления родителей (законных представителей);
 - согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
 - списочный состав детей;
 - приказ о зачислении детей в группу кратковременного пребывания;
 - медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- 5.4. Родители имеют право заключать договора на дополнительные платные услуги.
- 5.5. Ознакомиться с образовательной программой ГКП.

6. Управление деятельностью ГКП

- 6.1 Управление и руководство группой кратковременного пребывания осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования
- 6.2. Заведующий ДОО определяет функциональные обязанности каждого работника ГКП.
- 6.3. Общее руководство деятельностью ГКП осуществляется старшим воспитателем.
- 6.4. Старший воспитатель оказывает помощь специалистам в организации образовательной деятельности, проверяет методические материалы.
- 6.5. Педагог-психолог отвечает за ведение документации ГКП, составляет расписание занятий, планирует и организует работу педагогов,
- 6.6. Контроль за организацией работы и качеством осуществления образовательной и консультативной деятельности групп осуществляет заведующий.