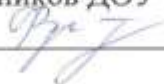


ПРИНЯТО:  
Общим собранием работников  
Бюджетного учреждения  
Протокол № 5 от « 27 »  
августа 2018 г.  
Председатель Общего собрания  
работников ДОУ

 Фролова И.В.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МБДОУ  
«Детского сада № 253» г.о.  
Самара  
от « 28 » августа 2018г.  
В.В.Коротких



## ПОЛОЖЕНИЕ

# О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2018 год

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 253» городского округа Самара (далее - ДООУ).

1.2 Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО, развития и совершенствования качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.3 Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Бюджетного учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, исполнения требований ФГОС ДО, а также повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.4.Каждый педагогический работник Бюджетного учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим ДООУ.

1.6.Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи Педагогического совета Бюджетного учреждения.**

2.1.Реализация образовательной деятельности в соответствии с законодательством в области образования, с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, иными нормативными актами Российской Федерации, уставом Бюджетного учреждения.

2.2 Определение стратегии, форм и методов работы в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.

2.3.Внедрение в практику работы учреждения современных методик и технологий обучения и воспитания детей дошкольного возраста, инновационного педагогического опыта.

2.4.Повышение профессионального мастерства и развитие творческой активности педагогических работников Бюджетного учреждения.

### **3. Функции Педагогического совета Бюджетного учреждения.**

- 3.1. Председателем Педагогического совета Бюджетного учреждения является заведующий Бюджетным учреждением.
- 3.2. Заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения проводятся не реже одного раза в квартал.
- 3.3. Заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов его состава.
- 3.4. Решение Педагогического совета Бюджетного учреждения принимаются простым большинством голосов.
- 3.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета Бюджетного учреждения осуществляют заведующий Бюджетным учреждением и ответственные лица, указанные в решениях Педагогического совета.

### **4. Компетенция Педагогического совета Бюджетного учреждения.**

определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий Бюджетного учреждения;

выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ;

рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;

рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

### **5. Ответственность Педагогического совета Бюджетного учреждения.**

5.1. Педагогический совет несёт ответственность:

За выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач, функций, решений, принятых на заседании Педагогического совета.

## **6. Делопроизводство**

6.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.